

KẾ HOẠCH

Thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương thuộc Sở Văn hóa và Thể thao năm 2024

Căn cứ Quy chế số 04-QC/TU ngày 12/4/2022 của Tỉnh ủy về việc thi điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu (sửa đổi, bổ sung);

Căn cứ Quyết định số 4187/QĐ-UBND ngày 22/11/2021 về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, Hội đặc thù cấp tỉnh và người đại diện phần vốn Nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Công văn số 5517/UBND-SNV ngày 17/5/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Quy chế số 04-QC/TU về thi điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu (sửa đổi, bổ sung);

Căn cứ Công văn số 5391- CV/TU ngày 07/4/2023 của Tỉnh ủy tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý;

Sở Văn hóa và Thể thao xây dựng Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương năm 2024 (sửa đổi, bổ sung) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nhằm phát hiện, thu hút, trọng dụng những người có đức, có tài, phát huy được phẩm chất, trình độ, năng lực, kinh nghiệm để đóng góp sức lực, trí tuệ cho sự phát triển bền vững của tỉnh; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý; góp phần thực hiện thắng lợi chiến lược cán bộ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập quốc tế.

- Thực hiện tuyển chọn những người thực sự có tài năng, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt thông qua thi tuyển để bổ nhiệm giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý tại cơ quan và đơn vị trực thuộc Sở.

- Tạo điều kiện, động lực để cán bộ, công chức, viên chức phấn đấu, rèn luyện, học tập và có cơ hội đề tham gia làm công tác lãnh đạo, quản lý.

- Tạo tính đột phá trong công tác cán bộ, đồng thời là một trong những giải pháp giúp các cơ quan, đơn vị tuyển chọn người để bổ nhiệm làm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Thu hút những người có năng lực, phẩm chất đạo đức tốt từ bên ngoài cơ quan, đơn vị cùng tham gia để tuyển chọn, bổ nhiệm giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh; từng bước đổi mới quy trình bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý; tránh tình trạng cục bộ, khép kín trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Tuyển chọn, bổ nhiệm đúng người, đúng việc vào chức danh lãnh đạo, quản lý; bảo đảm người được bổ nhiệm làm lãnh đạo, quản lý phát huy tốt sở trường, năng lực lãnh đạo; điều hành, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu:

- Bảo đảm nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, công bằng, công khai, khách quan, minh bạch; tăng cường sự giám sát của cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức và các tổ chức đoàn thể của cơ quan, đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn.

- Bảo đảm sự ổn định, kế thừa và phát triển của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Nội dung thi tuyển phải phù hợp với vị trí của từng chức danh thi tuyển.

3. Nguyên tắc thi tuyển

- Bổ nhiệm mới từ vị trí chức danh thấp lên chức danh cao hơn phải thực hiện thông qua thi tuyển.

- Người tham gia dự tuyển phải bảo đảm về năng lực, trình độ chuyên môn và các điều kiện khác theo yêu cầu của chức danh tuyển chọn.

- Khi tổ chức thi tuyển phải có từ 02 người trở lên tham gia dự thi vào 01 chức danh. Nếu chỉ có 01 người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi hoặc không có người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi thì cấp có thẩm quyền bổ nhiệm cán bộ đề cử người tham gia dự thi. Đến thời điểm tổ chức thi, nếu trường hợp chỉ có 01 người đủ điều kiện dự thi hoặc đến ngày thi chỉ có 01 người dự thi, thì Hội đồng thi tuyển xem xét, quyết định cho ứng viên thi theo kế hoạch.

- Cán bộ, công chức, viên chức không nằm trong quy hoạch chức danh dự tuyển nhưng được quy hoạch chức danh tương đương hoặc cao hơn (*bao gồm cả trường hợp không công tác tại cơ quan, đơn vị có nhu cầu thi tuyển*) được tham gia thi tuyển mà không cần phải có văn bản đồng ý của cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ, công chức, viên chức đó.

- Những ứng viên đã đăng ký dự thi, phải nghiêm túc tham gia tại các vòng thi, trừ trường hợp:

+ Bệnh tật, đau ốm không thể tham gia dự thi và phải có giấy xác nhận của cơ quan y tế có thẩm quyền.

+ Bất khả kháng như: Tang gia...

Trường hợp phát hiện ứng viên không trung thực, gian dối để đối phó không tham gia dự thi thì cấp có thẩm quyền xem xét đưa ra khỏi quy hoạch, đồng thời đánh giá, xếp loại "*không hoàn thành nhiệm vụ*" khi xếp loại cán bộ, công chức, viên chức cuối năm.

II. VỊ TRÍ, CHỨC DANH THI TUYỂN

1. Số lượng, vị trí thi tuyển tại cơ quan Sở Văn hoá và Thể thao:

- 01 vị trí Phó Trưởng phòng Quản lý Thể dục thể thao.

2. Số lượng, vị trí thi tuyển tại các đơn vị trực thuộc:

- 01 vị trí Giám đốc Nhà hát tỉnh.
- 01 vị trí Giám đốc Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể dục thể thao tỉnh.
- 01 vị trí Phó Giám đốc Trung tâm Văn hóa tỉnh.
- 01 vị trí Phó Giám đốc Trung tâm Bảo tồn di tích quốc gia Côn Đảo.
- 01 vị trí Phó Giám đốc Thư viện tỉnh.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển

- Công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn, kể cả đang công tác và không công tác tại cơ quan, đơn vị có nhu cầu bổ nhiệm chức danh tuyển chọn.

- Công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, được quy hoạch chức danh tương đương hoặc chức danh cao hơn đối với chức danh tuyển chọn được quyền đăng ký tham gia dự tuyển. Các đối tượng này (nếu đơn vị đang công tác có chức danh cần tuyển phù hợp với tiêu chuẩn điều kiện) nếu không đăng ký tham gia dự tuyển thì hàng năm khi rà soát danh sách quy hoạch, cơ quan có thẩm quyền đưa ra khỏi danh sách quy hoạch; ít nhất sau 24 tháng thì cấp có thẩm quyền mới có thể xem xét, đưa vào quy hoạch. Trừ trường hợp sau:

+ Đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc đang mất khả năng nhận thức hoặc bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận.

+ Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài.

+ Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ thai sản.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự thi

a. Điều kiện, tiêu chuẩn chung:

- Có lịch sử chính trị, chính trị hiện nay, hồ sơ, lý lịch cá nhân đầy đủ, rõ ràng, được cơ quan chức năng có thẩm quyền xác nhận.

- Là Đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.

- Trong độ tuổi bổ nhiệm theo quy định.

- Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao (theo giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển).

- 03 năm liền được cơ quan, đơn vị đang công tác đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Đảm bảo đầy đủ tiêu chuẩn theo quy định hiện hành về tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm.

b. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể của từng chức danh dự tuyển: (theo phụ lục đính kèm).

3. Hồ sơ đăng ký dự thi bao gồm:

- Đơn Đăng ký dự tuyển (*theo mẫu đính kèm Kế hoạch này*).
- Sơ yếu lý lịch (*theo mẫu 2A của Ban Tổ chức trung ương có dán ảnh đóng dấu giáp lai*) được cơ quan quản lý trực tiếp xác nhận.
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ có công chứng hoặc chứng thực trong thời hạn 06 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ.
- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định tại thời điểm đăng ký dự tuyển;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.
- Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người tham gia dự tuyển đang công tác trong 03 năm gần nhất.
- Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm của bản thân và gia đình.
- Bản photo quyết định phê duyệt quy hoạch.
- Báo cáo về tình hình chính trị hiện nay của bản thân được cấp ủy xác nhận.
- Quyết định tuyển dụng lần đầu.
- Quyết định bổ nhiệm giữ chức vụ gần nhất (Đối với thi tuyển chức danh Trưởng phòng và tương đương).

4. Quyền, nghĩa vụ của người tham gia dự tuyển

a) Quyền của người tham gia dự tuyển

- Được Sở Văn hóa và Thể thao thông báo danh sách những người đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển, thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển, nội dung thi tuyển.
- Được quyền tiếp cận các tài liệu và thông tin liên quan đến vị trí dự tuyển (trừ những tài liệu mật) để có tư liệu cho việc tham gia thi viết và thi trình bày Đề án.
- Được tiến hành quy trình xem xét bổ nhiệm theo quy định sau khi đạt kết quả tuyển chọn.

b) Nghĩa vụ của người tham gia dự tuyển

- Kê khai hồ sơ trung thực và đúng quy định;
- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của Hội đồng thi tuyển trong quá trình tham gia dự tuyển.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI TUYỂN

1. Thi viết:

Kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý của chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển và các nội dung khác do hội đồng thi tuyển quy định.

- Thời gian thi viết kiến thức chung là 180 phút.
- Điểm thi viết kiến thức chung được chấm theo thang điểm 100.

2. Thi trình bày Đề án

Nội dung thi trình bày Đề án với chủ đề: **“Đồng chí sẽ làm gì nếu được bổ nhiệm vào chức danh thi tuyển”**.

- Thời gian trình bày Đề án tối đa 20 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn về Đề án từ 20 phút đến 25 phút; thời gian trả lời mỗi câu hỏi chất vấn không quá 5 phút.

- Điểm thi trình bày Đề án được chấm theo thang điểm 100, điểm đạt yêu cầu tối thiểu là 80/100 điểm. Cơ cấu điểm gồm 3 phần, cụ thể:

- + Xây dựng đề án: 20 điểm.
- + Bảo vệ đề án: 40 điểm.
- + Trả lời các câu hỏi chất vấn: 40 điểm

- Các thành viên Hội đồng thi tuyển thực hiện chấm điểm thi trình bày Đề án của người dự tuyển theo từng phần và gửi kết quả chấm thi (*tổng số của cả 3 phần*) cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi công bố.

3. Cách xác định người trúng tuyển và bổ nhiệm người trúng tuyển

- Người trúng tuyển là người có số điểm cao nhất trong số những người đạt 80 điểm trở lên phần thi trình bày đề án để lấy ý kiến bằng văn bản của tập thể lãnh đạo có thẩm quyền bổ nhiệm chức danh tuyển chọn.

- Trường hợp có nhiều người cùng có kết quả điểm thi trình bày đề án cao nhất bằng nhau thì tập thể lãnh đạo Sở lấy ý kiến bằng hình thức bỏ phiếu kín. Nếu có số phiếu bằng nhau thì Giám đốc Sở quyết định lựa chọn.

V. THỜI GIAN TỔ CHỨC THI TUYỂN

1. Thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự thi

Từ ngày 01/10/2024 đến hết ngày 21/10/2024

2. Địa điểm và thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi: Văn phòng Sở Văn hóa và Thể thao. Địa chỉ: số 01 Phạm Văn Đồng- phường Phước Trung- thành phố Bà Rịa. Nhận hồ sơ trong giờ làm việc.

3. Thời gian tổ chức thi tuyển

- Thi viết: Dự kiến ngày 08/11/2024
- Thi trình bày Đề án: Dự kiến từ ngày 06/12/2024.

VI. CÔNG TÁC PHỤC KHẢO THI VIẾT, CÔNG BỐ KẾT QUẢ THI VIẾT

1. Công tác phúc khảo

- Người dự tuyển được quyền nộp đơn đề nghị phúc khảo trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả thi viết.

- Trường hợp nếu có đối tượng dự thi đề nghị phúc khảo thì Chủ tịch Hội đồng thi tuyển giao Ban chấm thi cử các thành viên khác với thành viên đã chấm ban đầu để chấm độc lập và báo cáo kết quả trực tiếp với Chủ tịch Hội đồng thi tuyển. Trường hợp nếu đề nghị phúc khảo có kèm các khiếu nại, tố cáo liên quan đến Trưởng ban chấm thi hoặc thành viên Ban chấm thi thì Chủ tịch Hội đồng thi tuyển có thể thành lập Ban chấm phúc khảo độc lập với Ban chấm thi

- Kết quả phúc khảo được thông báo chậm nhất 05 ngày làm việc sau khi nhận được đề nghị

- Chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả chấm thi viết (*trường hợp có đơn đề nghị phúc khảo thì chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thông báo kết quả chấm phúc khảo*), Hội đồng thi tuyển phải có văn bản thông báo để người dự tuyển có kết quả thi viết từ 50 điểm trở lên chuẩn bị đề án, nộp về Hội đồng thi tuyển trong vòng 10 ngày kể từ ngày thông báo và tham gia phần thi trình bày đề án.

2. Công bố kết quả thi

- Kết quả thi từng nội dung được thông báo công khai đến từng thí sinh dự tuyển và làm căn cứ để Giám đốc Sở xem xét quyết định bổ nhiệm.

- Kết quả thi tuyển và bổ nhiệm được công bố công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở Văn hóa và Thể thao tham mưu Lãnh đạo Sở

- Xây dựng Kế hoạch về thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương thuộc Sở Văn hoá và Thể thao năm 2024 thay thế Kế hoạch số 93/KH-SVHTT ngày 15/5/2024.

- Đăng thông báo việc thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc Sở Văn hoá và Thể thao năm 2024 trên Cổng thông tin điện tử tỉnh

- Phối hợp với đơn vị liên quan, các chuyên gia có kinh nghiệm xây dựng đề thi viết, chấm điểm bài thi viết, đề án ..., trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định;

- Tham mưu trình Lãnh đạo Sở thành lập Hội đồng thi tuyển;

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính xây dựng kinh phí bảo đảm cho việc tổ chức thi tuyển theo quy định;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Lãnh đạo Sở.

2. Các phòng, các cơ quan, đơn vị thuộc Sở

- Triển khai Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý được biết và đăng ký thi tuyển nếu có đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị có người tham gia dự tuyển tạo điều kiện về thời gian và các điều kiện khác để người dự tuyển làm các thủ tục, chuẩn bị các nội dung, Đề án, tham gia dự thi đầy đủ.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 93/KH-SVHTT ngày 15/5/2024 về thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương thuộc Sở Văn hoá và Thể thao năm 2024.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh uỷ (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- BTC Tỉnh uỷ;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể trong tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng VH-TT các huyện, thị xã, thành phố;
- TT VH - TTTT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT,VP2

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Đình Trung